



POLÍTICA DE INTEGRIDAD

IDENTILABEL



ÍNDICE

ÍNDICE.....	1
OBJETIVO	2
ALCANCE	2
ELEMENTOS DE LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD	2
1. Manual de Calidad y Organización.....	2
2. Código de Ética y Conducta	3
3. Análisis de Riesgos.....	3
4. Canal de Denuncias, Quejas y Sugerencias.....	3
5. Entrenamiento y Capacitación.....	3
6. Política de Recursos Humanos.....	4
7. Transparencia y Publicidad de Intereses.....	4



OBJETIVO

En IDENTILABEL S.A. DE C.V., reafirmamos nuestro compromiso con la integridad de todos los colaboradores y niveles directivos de la organización. Para ello, establecemos mecanismos preventivos, de control, seguimiento y rendición de cuentas que eviten cualquier conducta contraria a los principios éticos, normativas internas, o que pudiera constituir una falta administrativa conforme al Código de Ética y Conducta. Esta política se encuentra alineada a lo dispuesto en los artículos 24 y 25 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas (LGRA).

ALCANCE

Esta política aplica a todos los colaboradores de IDENTILABEL S.A. DE C.V., así como a clientes, proveedores y demás partes interesadas que interactúan directa o indirectamente con la empresa. Establece los principios y lineamientos fundamentales para fomentar una cultura organizacional basada en la ética, la legalidad y la responsabilidad social, y es de cumplimiento obligatorio dentro del marco de nuestras operaciones, relaciones comerciales y toma de decisiones.

ELEMENTOS DE LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD

1. Manual de Calidad y Organización

En IDENTILABEL contamos con un Manual de Calidad y Organización que ofrece una visión integral de la empresa, su historia, misión, visión y valores, además de delimitar funciones, responsabilidades y líneas de liderazgo. Este documento incluye:

- **Organigrama:** Define la estructura de la organización por área y jerarquía.
- **Catálogo de puestos:** Detalla funciones, responsabilidades, requisitos y perfil de cada puesto.



2. Código de Ética y Conducta

Nuestro Código de Ética y Conducta establece los valores y principios que rigen el actuar de colaboradores, clientes, proveedores y demás partes vinculadas. Promueve la diversidad, la inclusión, la no discriminación, el respeto mutuo y la transparencia, además de regular situaciones como el conflicto de interés y la prevención de actos de corrupción. El documento completo puede consultarse en nuestra página oficial: <https://identilabel.com.mx>

3. Análisis de Riesgos

Contamos con mecanismos internos de auditoría, control y supervisión enfocados en detectar, mitigar y prevenir riesgos relacionados con la integridad organizacional. Estos análisis permiten anticipar eventos que pudieran comprometer nuestros estándares éticos y tomar medidas correctivas con oportunidad y eficacia.

4. Canal de Denuncias, Quejas y Sugerencias

Disponemos de un canal accesible para recibir denuncias, quejas o sugerencias por parte de colaboradores y partes interesadas. Las comunicaciones pueden hacerse por teléfono, correo electrónico o a través de nuestra página web. Las denuncias se procesan bajo procedimientos definidos en el Código de Ética y Conducta, con participación del Comité de Responsabilidad Social.

Contacto: etica@identilabel.com.mx

Web: <https://identilabel.com.mx>

5. Entrenamiento y Capacitación

Promovemos una cultura de formación continua mediante capacitaciones sobre reglamentos, manuales, procedimientos, normas aplicables y códigos de conducta. Estas acciones refuerzan el cumplimiento, fortalecen la toma de decisiones éticas y mejoran el desempeño operativo de nuestros equipos.



6. Política de Recursos Humanos

Nuestra política de Recursos Humanos garantiza que el personal de nuevo ingreso cuente con el perfil técnico, ético y profesional que requiere la empresa. Prohíbe expresamente cualquier forma de discriminación y promueve la equidad e inclusión. Asimismo, contempla la aplicación de pruebas de confianza y el resguardo actualizado del expediente de cada colaborador para mitigar riesgos relacionados con la conducta.

7. Transparencia y Publicidad de Intereses

Contamos con mecanismos que aseguran la transparencia de las decisiones y la gestión de información dentro de la empresa. Esto incluye:

- Lineamientos de comunicación clara y verificable.
- Contratos de confidencialidad e imparcialidad con colaboradores que manejan información sensible.
- Declaración obligatoria de posibles conflictos de interés, a fin de preservar la objetividad y responsabilidad en el actuar profesional.

Atentamente:



Carlos Manuel Rodríguez Murillo
Director General de
"IDENTILABEL S.A DE C.V."

Esta Política es revisado y autorizado por Dirección General el 15 de julio de 2025